

PATVIRTINTA
Vilniaus Joachimo Lelevelio vidurinės
mokyklos direktoriaus
2016 m. gegužės 31 d.
įsakymu Nr. V - 163
(Vilniaus Joachimo Lelevelio
inžinerijos mokyklos direktoriaus
2016-09-01 įsakymo Nr. V-29 redakcija)

MOKINIO ASMENINĖS PAŽANGOS ĮSIVERTINIMO TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Mokinio asmeninės pažangos įsivertinimo tvarkos aprašas reglamentuoja 5 – 12 klasių mokinių individualios pažangos vertinimo tvarką Vilniaus Joachimo Lelevelio inžinerijos mokykloje.
2. Mokinio asmeninės pažangos stebėjimo, fiksavimo ir įsivertinimo tikslai:
 - 2.1. Padėti mokiniui mokytis ir bręsti kaip asmenybei;
 - 2.2. Skatinti kiekvieną mokinį įsivertinti individualią pažangą, apmąstyti sėkmes ir tobulintinus dalykus, priimti pagrįstus sprendimus;
 - 2.3. Sudaryti sąlygas mokytojui analizuoti kiekvieno mokinio asmeninę pažangą pamokoje ir nepamokinėje veikloje plėtojant bendrąsias kompetencijas;
 - 2.4. padėti mokiniui pažinti save, suprasti savo stipriąsias ir silpnąsias puses, įvertinti savo pasiekimų lygmenį, kelti mokymosi tikslus;
 - 2.5. padėti mokiniui išvelgti jo mokymosi galimybes, nustatyti problemas ir spragas;
 - 2.6. skatinti mokinius prisiimti atsakomybę už savo mokymąsi.

II. MOKINIO ASMENINĖS PAŽANGOS FIKSAVIMAS IR ANALIZĖ

3. Mokinio asmeninės pažangos fiksavimas.
 - 3.1. Mokslo metų pradžioje iki rugsėjo 5 dienos klasės valandėlės metu mokiniai asmeninės pažangos stebėjimo lapuose privalo užpildyti mokinio numatomas I trimestro bei metinius įvertinimus iš visų mokomųjų dalykų. (I priedas)
 - 3.2. Trimestro ir kiekvieno mėnesio pradžioje (iki 5 dienos) mokiniai klasės valandėlės metu į asmeninės pažangos stebėjimo lapą įrašo dalyko vidurkį už praėjusį mėnesį iš elektroninio dienyno.
 - 3.3. Mokiniai pateikia trumpą kiekvieno mokomojo dalyko refleksiją. (II priedas)
4. Mokinio asmeninės pažangos analizė.
 - 4.1. Mokiniai su klasės vadovo pagalba kartą per mėnesį peržiūri savo mokymosi vidurkius užfiksuotus mokinio asmeninės pažangos įsivertinimo lape ir aptaria, kaip sekasi siekti asmeninės pažangos, numato tolimesnius ugdymosi uždavinius.
 - 4.2. Pastebėjus asmeninės pažangos mažėjimą klasės auklėtojas organizuoja mokinio pažangos aptarimą su atitinkamo dalyko mokytoju, apie mokymosi sunkumus informuoja tėvus.
 - 4.3. Esant reikalui mokytojai dalykininkai teikia mokiniams individualią pagalbą (konsultacijas).
 - 4.4. Esant reikalui klasės vadovas organizuoja susitikimą su mokiniu pagalbos specialistais.
 - 4.5. Mokslo metų pabaigoje mokiniai kartu su klasių vadovais aptaria asmeninę pažangą per mokslo metus ir informuoja tėvus.

III. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

9. Mokydamiesi vertinti save, mokiniai tobulina kritinio mąstymo įgūdžius, analizuoja asmeninę pažangą, numato tolimesnius ugdymo(si) uždavinius, ugdo mokymosi visą gyvenimą kompetencijas.

10. Siūlymus dėl asmeninės pažangos įsivertinimo lapų pildymo ir mokinių individualios pažangos stebėjimo, analizavimo, vertinimo, fiksavimo procedūrų keitimo teikia mokyklos pedagogai, mokiniai, tėvai.

11. Aprašas koreguojamas direktoriaus įsakymu.

Vardas, pavardė, klasė

REFLEKSIJA

Rugsėjis _____

Spalis _____

Lapkritis _____

Gruodis _____

Sausis

Vasaris

Kovas

Balandis

Gegužė
