

PATVIRTINTA
Vilniaus Joachimo Lelevelio
inžinerijos gimnazijos direktoriaus
2020 m. vasario 28 d. įsakymu Nr. V-134
(2020 m. balandžio 20 d. įsakymu Nr. V-151
redakcija)

PRIĖMIMO Į VILNIAUS JOACHIMO LELEVELIO INŽINERIJOS GIMNAZIJĄ 2020 – 2021 M. M. ORGANIZAVIMO TVARKA

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Priėmimas į Vilniaus Joachimo Lelevelio inžinerijos gimnaziją (toliau – gimnazija) 2020-2021 mokslo metams vykdomas vadovaujantis „Dėl priėmimo į Vilniaus miesto savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklas tvarkos aprašo bei Vilniaus miesto savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklų aptarnavimo teritorijų žemėlapių 2020-2021 mokslo metams“, patvirtintu 2020 m. vasario 12 d. Vilniaus miesto savivaldybės tarybos sprendimu Nr. 1-423 bei šia tvarka.

2. Vilniaus Joachimo Lelevelio inžinerijos gimnazija yra skirta mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių dėl išskirtinių asmens gabumų matematikai, gamtos mokslams, technologijoms ir inžinerinei kūrybai, ir vykdanči specializuoto ugdymo krypties programas: pradinio ugdymo kartu su inžineriniu ugdymu (1-4 klasės), pagrindinio ugdymo kartu su inžineriniu ugdymu (5-8 klasės ir I -II klasės) ir vidurinio ugdymo kartu su inžineriniu ugdymu (III-IV klasės).

3. Priėmimas vykdomas iš visos Vilniaus miesto savivaldybės teritorijos. Pagal surinktų taškų skaičių sudaroma pretendentų eilė. Tais atvejais, kai priimant mokyti į pirmą klasę pateiktų prašymų skaičius yra didesnis negu mokykla gali tenkinti, asmenys priimami atsižvelgiant į arčiausiai mokyklos (1,5 km spinduliu) deklaravusius gyvenamąją vietą (70%) ir kituose Vilniaus miesto mikrorajonuose deklaravusius gyvenamąją vietą (30%).

II. PRAŠYMŲ IR DOKUMENTŲ PATEIKIMAS

4. Prašymai mokyti pagal bendrojo ugdymo programas kartu su inžineriniu ugdymu į visas klases teikiami per e. sistemą (priėmimo į bendrojo ugdymo mokyklas elektroninė prašymų registracijos sistema) nuo 2020 m. kovo 1 d. iki balandžio 17 d. Daugiau informacijos skelbiama Savivaldybės interneto svetainėje <https://svietimas.vilnius.lt/>. Prašymą už vaiką iki 14 metų pateikia vienas iš tėvų (globėjų), 14 – 18 metų vaikas prašymą gali pateikti pats, turėdamas vieno iš tėvų (rūpintojų) rašytinį sutikimą.

5. Tėvai (teisėti globėjai, rūpintojai) iki gegužės 1 d. el.paštu rastine@lelevelio.vilnius.lm.lt pateikia šiuos dokumentus nurodant savo prašymo e. sistemoje numerį „MOK-“:

5.1. stojant į 1 klasę - priešmokyklinio ugdymo baigimo aprašą (.pdf, .jpg formatu);

5.2. stojant į 2 – 11 klasę - I pusmečio ar II trimestro įvertinimų suvestinę (.pdf, .jpg formatu).

III. MOKINIŲ PRIĖMIMO VYKDYMAS

6. Formuojama viena 1 klasė lenkų dėstomąja kalba (24 mokiniai) ir viena 1 klasė rusų dėstomąja kalba (24 mokiniai).

7. Priėmimas vykdomas užimti laisvas vietas 2-4, 5-8 ir I-III (9-11) gimnazijos klasėse:

Laisvos vietos klasėse:

	2 kl.	3 kl.	4 kl.	5 kl.	6 kl.	7 kl.	8 kl.	I (9) kl.	II (10) kl.	III (11) kl.
Lenkų k.	nėra	nėra	10	5	8	nėra	nėra	3	3	6
Rusų k.	nėra	nėra	nėra	18	1	5	nėra	7	6	10

8. Priėmimą vykdo direktoriaus įsakymu sudaryta komisija:
- 8.1. **į 1 klasę** pagal pirmumo kriterijus;
- 8.1.1. vaikus, lankiusius priešmokyklinio ugdymo grupę gimnazijoje;
- 8.1.2. vaikus, kurių broliai ir (ar) seserys jau mokosi ir tęs mokymąsi pagal pradinio ir (ar) pagrindinio ugdymo programą gimnazijoje;
- 8.1.3. gimnazijos darbuotojų vaikus;
- 8.1.4. vaikus, arčiausiai gimnazijos (1,5 km. spinduliu) deklaravusius gyvenamąją vietą.
- 8.2. **į 2 – III(11) klases** pagal surinktų taškų skaičių:
- 8.2.1. **į 2 – 5 klases** surinktų taškų skaičius nustatomas pagal formulę:

$$S = M \times 0,5 + P\check{Z} \times 0,3 + DT \times 0,2$$

M – matematikos, PŽ - pasaulio pažinimo, DT - dailės ir technologijų I-jo pusmečio (II-jo trimestro) įvertinimai. Įvertinimų atitikmuo: „aukšt.“ = 5 taškai, „pagr.“ = 4 taškai, „patenk.“ = 3 taškai. Būtina surinkti ne mažiau kaip 3,5 taškus iš 5 taškų;

- 8.2.2. **į 6 – 7 klases** surinktų taškų skaičius nustatomas pagal formulę:

$$S = M \times 0,5 + G\check{Z} \times 0,3 + IT \times 0,2$$

M – matematikos, GŽ - gamtos ir žmogus, IT - informacinių technologijų I-jo pusmečio (II-jo trimestro) įvertinimai. Būtina surinkti ne mažiau kaip 6,5 taškų iš 10 taškų;

- 8.2.3. **į 8 klases** surinktų taškų skaičius nustatomas pagal formulę:

$$S = M \times 0,3 + B \times 0,25 + F \times 0,25 + IT \times 0,2$$

M – matematikos, B - biologijos, F - fizikos, IT - informacinių technologijų I-jo pusmečio (II-jo trimestro) įvertinimai. Būtina surinkti ne mažiau kaip 6,5 taškų iš 10 taškų;

- 8.2.4. **į I(9) – III(11) klases** surinktų taškų skaičius nustatomas pagal formulę:

$$S = M \times 0,3 + B \times 0,2 + F \times 0,2 + CH \times 0,2 + IT \times 0,1$$

M – matematikos, B - biologijos, F - fizikos, CH – chemijos, IT - informacinių technologijų I-jo pusmečio (II-jo trimestro) įvertinimai. Būtina surinkti ne mažiau kaip 6,5 taškų iš 10 taškų;

9. Priėmimo rezultatai skelbiami š.m. gegužės 14 d. Informacija apie rezultatus telefonu neteikiama.

10. Esant laisvoms mokymosi vietoms papildomai priėmimas vykdomas 2020 m. rugpjūčio 20 d. 9.00 val.

IV. PRIĖMIMO KOMISIJOS DARBO TVARKA

11. Pagal surinktų taškų skaičių sudaroma pretendentų eilė, į laisvas mokymosi vietas priimami mokyti daugiausiai taškų surinkę mokiniai.

12. Gimnazijoje priėmimą mokyti vykdo mokinių priėmimo komisija (toliau – priėmimo komisija). Direktorius iki balandžio 30 d. gimnazijos svetainėje skelbia įsakymu patvirtintą priėmimo komisijos sudėtį ir jos darbo tvarkos aprašą.

13. Priėmimo komisija nagrinėja mokinių mokymosi rezultatus ir kriterijus įrodančius dokumentus, sudaro pretendentų eiles į atitinkamas klases. Nesant kriterijų įrodančių duomenų ar dokumentų, kriterijus vertinamas nuliu. Priėmimo komisija posėdžių metu priima sprendimus dėl kviečiamų mokyti į atitinkamas klases mokinių sąrašų.

14. Pirmasis priėmimo komisijos posėdis šaukiamas š.m. gegužės 11 d.

V. REZULTATŲ PASKELBIMAS IR PRIĖMIMO ĮFORMINIMAS

15. Per tris darbo dienas nuo priėmimo komisijos kiekvieno posėdžio sudaro kviečiamų mokyti mokinių sąrašus su prašymo e. sistemoje numeriu „MOK - “ ir jį skelbia gimnazijos svetainėje www.lelevelio.lt.

16. Kviečiami mokyti kandidatai nuo gegužės 15 d. iki gegužės 31 d. darbo pabaigos savo apsisprendimą turi patvirtinti Vilniaus miesto savivaldybės interneto svetainėje <http://svietimas.vilnius.lt/>. Napatvirtinusieji išbraukiami iš priimtųjų sąrašo.

17. Pakvietimus į laisvas vietas gimnazija siunčia: birželio 1 d., birželio 8 d. ir rugpjūčio 24 d. Tėvai tvirtina: birželio 2 – 7 d., birželio 9 - 11 d. ir rugpjūčio 25 – 26 d. Vilniaus miesto savivaldybės interneto svetainėje <https://svietimas.vilnius.lt/>.

18. Galutiniai priimtųjų sąrašai skelbiami birželio 15 d. gimnazijos interneto svetainėje www.lelevelio.lt.

19. Su priimtais mokiniais ir jų tėvais (teisėtais globėjais, rūpintojais) birželio 8 – 30 d. pasirašomos mokymosi sutartys, išduodamos pažymos. Nepasiėmusieji priėmimo pažymos iki birželio 30 d. išbraukiami iš priimtųjų sąrašo, o į laisvą vietą priimamas kitas pagal sąrašą esantis mokinys.

20. Priimti mokiniai privalo būti pateikę šiuos dokumentus:

20.1. į 1 klases – priešmokyklinio ugdymo pedagogo ar Jungtinės grupės ikimokyklinio ugdymo auklėtojo parengtą rekomendaciją pradinį klasių mokytojui apie vaiko pasiekimus;

20.2. į 2–4, 6–8 klases ir II gimnazijos klases – mokymosi pasiekimų pažymėjimą ar pažymą apie jo mokymosi pasiekimus ankstesnėje mokykloje;

20.3. į 5 klases – pradinio išsilavinimo pažymėjimą;

20.4. į I gimnazijos klases – pažymėjimą apie pagrindinio ugdymo programos pirmosios dalies baigimą;

20.5. į III gimnazijos klases – pagrindinio išsilavinimo pažymėjimą.

21. Mokiniai, nepateikę išvardintų dokumentų, iš kviečiamų mokytis mokinių sąrašų išbraukiami, o į laisvas vietas priimami kiti pretendentai.

22. Pasirašant sutartį reikia turėti:

22.1. gimimo liudijimo kopiją;

22.2. dvi mokinio (2,5 x 3,5) nuotraukas.

23. Priimti mokytis į gimnaziją mokiniai privalo patikrinti sveikatą iki einamųjų metų rugsėjo 15 d.

VI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

24. Per mokslo metus į laisvas mokymosi vietas mokiniai priimami direktoriaus įsakymu.

25. Informacija apie priėmimą teikiama:

25.1.1. interneto svetainėje <http://www.lelevelio.lt/>;

25.1.2. telefonu 8(5) 234 2087;

25.1.3. el. paštu rastine@lelevelio.vilnius.lm.lt.

SUDERINTA

Vilniaus miesto savivaldybės administracijos

Bendrojo ugdymo skyriaus vedėjo

2020 m. balandžio 20 d. įsak. Nr. A15-689/20(2.1.4E-BEU)